

COMUNE DI RAGOGNA

PROVINCIA DI UDINE

Via 25 Aprile, 2 - 33030 Ragogna - p.i. 01433730304

www.comune.ragogna.ud.it

Alla Giunta comunale

All'OIV

Ai Dipendenti comunali

Agli atti e Amministrazione trasparente

Ragogna, 16 giugno 2026

Prot. n. (vedi segnatura elettronica)

OGGETTO: Relazione annuale ciclo performance - Anno 2025

Il presente atto costituisce la Relazione sulla performance del Comune di Ragogna relativa all'esercizio 2025, redatta in conformità a quanto disposto dall'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 150/2009 (cd. "Riforma Brunetta"), come novellato dall'art. 11 del D.Lgs. n. 74/2017 e dall'art. 39, c. 1, lett. b) della L.R. n. 18/2016.

La Relazione espone, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali conseguiti in relazione agli obiettivi programmati, dando conto delle risorse impiegate e dell'eventuale sussistenza di scostamenti. Tale documento funge da strumento di rendicontazione dell'Amministrazione verso la cittadinanza e gli stakeholder, interni ed esterni, sancendo la conclusione del ciclo di gestione della performance.

Al pari del Piano della Performance – oggi integrato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – la presente Relazione è sottoposta all'approvazione della Giunta comunale, previa definizione concertata con i vertici dell'Amministrazione. Successivamente, il documento è soggetto a validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), condizione necessaria e inderogabile per l'accesso al trattamento accessorio (produttività) del personale.

Quadro normativo e regolamentare

Il Comune di Ragogna ha formalizzato l'adeguamento del proprio sistema di valutazione ai principi del D.Lgs. n. 150/2009 mediante l'approvazione del Regolamento degli uffici e dei servizi nel 2011. In attuazione del D.L. n. 174/2012, l'Ente ha adottato il Regolamento per la disciplina dei controlli interni (deliberazione consiliare n. 2/2013) e il nuovo Regolamento di contabilità (deliberazione consiliare n. 3/2013), implementando il controllo sugli equilibri finanziari. Per l'anno 2025, il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato la piena regolarità degli equilibri di bilancio.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 21 del 26/02/2026, è stato approvato il PIAO 2026-2028, comprensivo della sotto-sezione 2.3.1 relativa ai rischi corruttivi e alla trasparenza. La Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) per l'anno 2025, curata dall'attuale Segretario comunale con la collaborazione del titolare in carica nel periodo di riferimento, è consultabile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale <https://www.comune.ragogna.ud.it>.

COMUNE DI RAGOGNA

PROVINCIA DI UDINE

Via 25 Aprile, 2 - 33030 Ragnogna - p.i. 01433730304

www.comune.ragnogna.ud.it

Adozione del Sistema

Gli atti di programmazione e gestione del sistema performance 2025 sono di seguito riepilogati:

Documento	Approvazione
Sistema di valutazione della prestazione	D.G.C. n. 62 del 27.07.2012
Documento Unico di Programmazione 2025-2027	D.C.C. n. 52 del 27.12.2024
Bilancio di previsione 2025-2027	D.C.C. n. 57 del 27.12.2024
PEG semplificato 2025	D.G.C. n. 7 del 30.01.2025
PIAO 2025-2027	D.G.C. n. 8 del 30.01.2025; aggiornamenti D.G.C. n. 42 del 09.04.2025 e n. 55 del 22.05.2025
Controlli interni	D.C.C. n. 2 e 3 del 21.02.2013

SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER CITTADINI E STAKEHOLDER

Il contesto esterno di riferimento

A decorrere dal 1967, Il Comune aderisce al Consorzio della Comunità Collinare del Friuli, un consorzio volontario di Comuni nato con l'obiettivo di gestire, per conto dei Comuni Consorziati, vari servizi a livello comprensoriale al fine di conseguire le migliori condizioni di economicità, efficienza ed efficacia, con l'ulteriore possibilità di fornire i servizi erogati anche ad altri enti pubblici.

Conferimento dei seguenti servizi in Comunità:

- Servizio Cultura
- Gestione canile comprensoriale e macello consortile
- Sistema informativo territoriale SIT
- S.U.A.P. (Sportello Unico Attività Produttive)
- Servizio di gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
- Gestione del personale

Il Servizio sociale è delegato all'Azienda per l'assistenza sanitaria. È inoltre attiva la convenzione per il supporto all'ufficio lavori pubblici e al RUP tramite l'Ufficio unico opere pubbliche ed espropri della Comunità Collinare (Del. C.C. n. 30/2024).

COMUNE DI RAGOGNA

PROVINCIA DI UDINE

Via 25 Aprile, 2 - 33030 Ragnogna - p.i. 01433730304

www.comune.ragnogna.ud.it

L'Amministrazione

Il Sindaco di Ragnogna è il Sig. Maestra, proclamato dall'Adunanza dei Presidenti di Seggio tenutasi in data 10.06.2024.

L'organico al 31.12.2025 contava 14 unità a tempo indeterminato, di cui 1 titolare di Posizione Organizzativa. La titolarità della sede di segreteria ha visto l'avvicendamento tra il Segretario comunale Avv. Chittaro (fino a settembre 2025) e il Segretario comunale Dott.ssa Schürzel (dal 1° ottobre 2025 in convenzione con i Comuni di Pinzano al Tagliamento e Andreis).

L'assetto organizzativo nel 2025 è strutturato in 4 Aree/Servizi: Tecnica, Amministrativa, Economico-Finanziaria e Vigilanza.

- **Area Tecnico-manutentiva**

n.1 Responsabile di Servizio Titolare di Posizione Organizzativa (Sindaco *pro tempore*)

n. 2 Istruttore tecnico cat. C

n. 3 Operaio, di cui 1 operaio/autista scuolabus cat. B

- **Area Amministrativa**

n.1 Responsabile di Servizio Titolare di Posizione Organizzativa (Sindaco *pro tempore*)

n. 3 Istruttore amministrativo cat. C

- **Area Economico - Finanziaria**

n. 1 Responsabile di Servizio Titolare di Posizione Organizzativa cat. D

n. 1 Istruttore contabile cat. C

- **Area Vigilanza**

n. 1 Responsabile di Servizio Titolare di Posizione Organizzativa (Segretario comunale e Sindaco *pro tempore*)

n. 2 PLA cat. C

I RISULTATI RAGGIUNTI

I dati che emergono dall'analisi del conseguimento degli obiettivi assegnati a livello individuale e collettivo, esaminati nel prosieguo della relazione, denotano dei risultati positivi, con un buon grado percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai vari servizi.

Le criticità

In merito alle criticità, si riscontra una sovrabbondanza di adempimenti amministrativi obbligatori che, calati in un ente ad organico ridotto, determina una oggettiva difficoltà nello svolgimento dell'azione amministrativa. Nello specifico, con riferimento al servizio tecnico, si precisa che il 2025

COMUNE DI RAGOGNA

PROVINCIA DI UDINE

Via 25 Aprile, 2 - 33030 Ragogna - p.i. 01433730304

www.comune.ragogna.ud.it

ha visto come Responsabile di servizio il Sindaco *pro tempore*: trattasi di una circostanza temporanea e provvisoria che, seppur legittima, rientra a pieno titolo tra le criticità di un ciclo della performance. Si dà atto che, a partire da aprile 2026, la responsabilità del medesimo servizio è stata affidata ad un dipendente a tempo indeterminato di categoria D.

OBIETTIVI PER L'ANNO 2025

Area amministrativa Responsabile: Sindaco *pro tempore* Claudio Maestra

- Obiettivo trasversale n. 1: Attuazione misure previste dal PTPCT 2025/2027 - Relazione del Responsabile del Servizio entro il 15.12 (Peso 10%)
- Obiettivo trasversale n. 2: Rispetto degli obblighi di pubblicazione - Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune entro il 31.12 (Peso 20%)
- Obiettivo trasversale n. 3: Formazione relativa a competenze digitali su piattaforma "Syllabus" - formazione espletata per almeno 8 ore entro il 31.12 (Peso 20%)
- Obiettivo Operativo n. 1: Realizzazione programma iniziative culturali in biblioteca – “progetto lettura”: erogazione di almeno 120 ore di attività con scuola documentate da apposita relazione entro il 31.12 (peso 25%)
- Obiettivo Operativo n. 2: Realizzazione programma ricorrenze, manifestazioni ed iniziative culturali documentata mediante apposita relazione sull'attività svolta che evidenzia, tenuto conto degli indirizzi espressi dalla Giunta, le iniziative svolte, i contributi richiesti, le associazioni coinvolte e i contributi concessi entro il 31.12 (Peso 25%)

Area economico finanziaria Responsabile: Dott.ssa Francesconi Deborah

- Obiettivo trasversale n. 1: Attuazione misure previste dal PTPCT 2025/2027 - Relazione del Responsabile del Servizio entro il 15.12 (Peso 5%)
- Obiettivo trasversale n. 2: Rispetto degli obblighi di pubblicazione - Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune entro il 31.12 (Peso 15%)
- Obiettivo trasversale n. 3: Formazione relativa a competenze digitali su piattaforma "Syllabus" - formazione espletata per almeno 8 ore entro il 31.12 (Peso 10%)
- Obiettivo Operativo n. 1: Mantenimento sistema di controllo successivo di regolarità amministrativa previsto da DL 174/2012 e recepito con DCC 2/2013 mediante tre relazioni all'anno da parte del responsabile del servizio tra il 1/7 ed il 31/12 (Peso 30%)
- Obiettivo Operativo n. 2: Piano annuale dei flussi di cassa – approvazione in Giunta (Peso 20%)

COMUNE DI RAGOGNA

PROVINCIA DI UDINE

Via 25 Aprile, 2 - 33030 Ragogna - p.i. 01433730304

www.comune.ragogna.ud.it

- Obiettivo Operativo n. 3: Approvazione in Consiglio comunale del bilancio di previsione 2026-2028 entro il 31.12 (Peso 20%)

Area tecnico manutentiva Responsabile: Sindaco *pro tempore* Claudio Maestra

- Obiettivo trasversale n. 1: Attuazione misure previste dal PTPCT 2025/2027 - Relazione del Responsabile del Servizio entro il 31.12 (Peso 5%)
- Obiettivo trasversale n. 2: Rispetto degli obblighi di pubblicazione - Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune entro il 31.12 (Peso 10%)
- Obiettivo trasversale n. 3: Formazione relativa a competenze digitali su piattaforma "Syllabus" - formazione espletata per almeno 8 ore entro il 31.12 (Peso 10%)
- Obiettivo Operativo n. 1: Predisposizione nuovo regolamento sui contratti pubblici alla luce del D. Lgs. n. 36/2023, in coordinamento con il Segretario comunale (Peso 10%)
- Obiettivo Operativo n. 2: Realizzazione nuovo percorso ciclopedonale, piazzole di sosta e arredo urbano – Verbale fine lavori (Peso 10%)
- Obiettivo Operativo n. 3: Progettazione e realizzazione degli interventi di superamento e abbattimento delle barriere architettoniche (percorso pedonale fraz. San Pietro rivolto alle utenze deboli) – Verbale fine lavori (Peso 15%)
- Obiettivo Operativo n. 4: Consolidamento muri di sostegno, messa in sicurezza della viabilità, realizzazione di marciapiedi per la messa in sicurezza degli utenti deboli e realizzazione rotatoria – Verbale di fine lavori (Peso 15%)
- Obiettivo Operativo n. 5: Chiusure pratiche relative alle opere concluse solo da rendicontare o con economie da spendere (Peso 25%)

Area vigilanza Responsabile: Segretario comunale Avv. Michela Chittaro

- Obiettivo trasversale n. 1: Attuazione misure previste dal PTPCT 2025/2027 - Relazione del Responsabile del Servizio entro il 15.12 (Peso 10%)
- Obiettivo trasversale n. 2: Rispetto degli obblighi di pubblicazione - Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune entro il 31.12 (Peso 20%)
- Obiettivo trasversale n. 3: Formazione relativa a competenze digitali su piattaforma "Syllabus" - formazione espletata per almeno 8 ore entro il 31.12 (Peso 20%)
- Obiettivo operativo n. 1: Sicurezza - Attivazione dispositivi sistema di Videosorveglianza – Affidamento del servizio entro il 31.07 (Peso 30%)
- Obiettivo operativo n. 2: Presidio del territorio - Relazione del Responsabile del Servizio che evidenzia l'attività svolta a presidio del territorio entro il 31.12 (Peso 40%)

COMUNE DI RAGOGNA

PROVINCIA DI UDINE

Via 25 Aprile, 2 - 33030 Ragnogna - p.i. 01433730304

www.comune.ragnogna.ud.it

Segretario comunale: Avv. Michela Chittaro

- Obiettivo n. 1: Coordinamento e sovrintendenza all'attività degli uffici comunale tramite anche riunioni periodiche con i responsabili per il miglioramento dell'organizzazione interna mediante predisposizione di report all'esito delle riunioni periodiche entro il 31.12 (Peso 30%)
- Obiettivo n. 2: Coordinamento dell'attività di implementazione e aggiornamento del sito sezione "Amministrazione Trasparente" mediante predisposizione di almeno un report sul livello di pubblicazione dei dati in Amministrazione Trasparente finalizzato alla predisposizione della relazione finale entro il 31.12 (Peso 20%)
- Obiettivo n. 3: Controlli successivi di regolarità amministrativa sugli atti mediante Relazioni entro tempistiche stabilite dal Regolamento sui controlli (quadrimestrali) (Peso 30%)
- Obiettivo n. 4: Relazione sulla performance 2023 mediante coordinamento dell'attività dei Responsabili dei Servizi per la procedura inerente alla valutazione entro il 30.06 (Peso 10%)
- Obiettivo n. 5: Sovrintendenza e coordinamento misure di prevenzione della corruzione e trasparenza mediante relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi previsti nel PTPCT e relazione anticorruzione (Peso 10%)

RIEPILOGO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO

Responsabile dell'area amministrativa Sindaco *pro tempore* Claudio Maestra

Obiettivi raggiunti - max 100 punti:

Elenco obiettivi	Peso dell'obiettivo	Grado di raggiungimento	Peso effettivo
Obiettivo trasversale n. 1	10 (punti)	0%	0
Obiettivo trasversale n. 2	20	75%	15
Obiettivo trasversale n. 3	20	0%	0
Obiettivo Operativo n. 1	25	100%	25
Obiettivo Operativo n. 2	25	50%	12,50
TOTALE	100		52,50

Si rappresenta che il Responsabile dell'area amministrativa non è valutabile ai fini della performance individuale, in quanto la figura è ricoperta dal Sindaco *pro tempore*¹.

¹ Ad ogni modo, per assicurare la massima trasparenza, si espongono i risultati considerando esclusivamente la parte "obiettivi" e non "comportamenti" assegnando pertanto 100 punti totali (qualora il Responsabile fosse un TPO dipendente comunale, 50 punti rilevarebbero per la parte "obiettivi" e 50 punti per la parte "comportamenti").

COMUNE DI RAGOGNA

PROVINCIA DI UDINE

Via 25 Aprile, 2 - 33030 Ragnogna - p.i. 01433730304

www.comune.ragnogna.ud.it

Responsabile dell'area economico-finanziaria Dott.ssa Deborah Francesconi

Obiettivi raggiunti - max 50 punti.

Elenco obiettivi	Peso dell'obiettivo	Grado di raggiungimento	Peso effettivo
Obiettivo trasversale n. 1	2,5(punti)	100%	2,5
Obiettivo trasversale n. 2	7,5	75%	5,63
Obiettivo trasversale n. 3	5	100%	5
Obiettivo Operativo n. 1	15	100%	15
Obiettivo Operativo n. 2	10	100%	10
Obiettivo Operativo n. 3	10	100%	10
TOTALE	50		48,13

Responsabile dell'area tecnico manutentiva Sindaco *pro tempore* Claudio Maestra

Obiettivi raggiunti - max 100 punti:

Elenco obiettivi	Peso dell'obiettivo	Grado di raggiungimento	Peso effettivo
Obiettivo trasversale n. 1	5 (punti)	0%	0
Obiettivo trasversale n. 2	10	100%	10
Obiettivo trasversale n. 3	10	0%	0
Obiettivo Operativo n. 1	10	0%	0
Obiettivo Operativo n. 2	10	100%	10
Obiettivo Operativo n. 3	15	0%	0
Obiettivo Operativo n. 4	15	100%	15
Obiettivo Operativo n. 5	25	80%	20
TOTALE	100		55

Si veda *supra* quanto alla valutazione della performance individuale del Sindaco *pro tempore*.

COMUNE DI RAGOGNA

PROVINCIA DI UDINE

Via 25 Aprile, 2 - 33030 Ragnogna - p.i. 01433730304

www.comune.ragnogna.ud.it

Responsabile dell'area vigilanza Avv. Michela Chittaro (01.04.2025- 08.09.2025)

Obiettivi raggiunti - max 50 punti.

Elenco obiettivi	Peso dell'obiettivo	Grado di raggiungimento	Peso effettivo
Obiettivo trasversale n. 1	2,5 (punti)	0%	0
Obiettivo trasversale n. 2	7,5	100%	7,5
Obiettivo trasversale n. 3	5	0%	0
Obiettivo Operativo n. 1	15	100%	15
Obiettivo Operativo n. 2	20	0%	0
TOTALE	50		22,50

Segretario comunale Avv. Michela Chittaro

Elenco obiettivi	Peso dell'obiettivo	Grado di raggiungimento	Peso effettivo
Obiettivo n. 1	15 (punti)	50%	7,5
Obiettivo n. 2	10	100%	10
Obiettivo n. 3	15	100%	15
Obiettivo n. 4	5	100%	5
Obiettivo n. 5	5	50%	2,5
TOTALE	50		40

OBIETTIVI INDIVIDUALI DEI COLLABORATORI

La performance dei collaboratori è stata nel complesso positiva. Di seguito si riporta il dato aggregato per area relativo alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati ai dipendenti.

Area Finanziaria N. obiettivi complessivamente assegnati: 10

- N. obiettivi completamente raggiunti (100%): 9
- N. obiettivi parzialmente raggiunti (tra 50 e 100%): 1
- N. obiettivi non raggiunti: (inferiore al 50%): 0

COMUNE DI RAGOGNA

PROVINCIA DI UDINE

Via 25 Aprile, 2 - 33030 Ragogna - p.i. 01433730304

www.comune.ragogna.ud.it

Area Amministrativa N. obiettivi complessivamente assegnati: 17

- N. obiettivi completamente raggiunti (100%): 12
- N. obiettivi parzialmente raggiunti (tra 50 e 100%): 3
- N. obiettivi non raggiunti: (inferiore al 50%): 2

Area Tecnica N. obiettivi complessivamente assegnati: 25

- N. obiettivi completamente raggiunti (100%): 18
- N. obiettivi parzialmente raggiunti: (tra 50 e 100%): 1
- N. obiettivi non raggiunti: 6

Area Vigilanza N. obiettivi complessivamente assegnati: 13

- N. obiettivi completamente raggiunti (100%): 6
- N. obiettivi parzialmente raggiunti: (tra 50 e 100%): 4
- N. obiettivi non raggiunti: 3

GIUDIZIO SINTETICO CONCLUSIVO

In conclusione, nonostante le criticità oggettivamente riscontrate, si ritiene che nel corso del 2025 sia la performance complessiva dell'Ente, sia quella individuale dei TPO, si siano attestate su livelli soddisfacenti. Analogamente, la prestazione del personale collaboratore merita un giudizio positivo. Tale esito, che chiude proficuamente il ciclo della performance, testimonia l'impegno, la professionalità e il rigore dei dipendenti pubblici che, in adempimento ai doveri sanciti dall'art. 54 della Costituzione e nel rispetto delle normative vigenti, hanno saputo declinare concretamente i principi di etica pubblica e disciplina amministrativa.

Con i migliori saluti,

II SEGRETARIO COMUNALE

Schürzel