

COMUNE DI RAGOGNA

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE PRIVO DI RILEVANZA ECONOMICA DEN. "CONCIL CLAUDIO CORRADO E DINO" AI SENSI DELL'ART. 6 D. LGS. N. 38/2021

Visto l'art. 6 commi 2 e 3 del D. Lgs. 38/2021 "Attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi";

In esecuzione delle deliberazioni giuntali n. 28 del 19.03.2024 e n. 12 dell'11.02.2025, esecutive

SI RENDE NOTO CHE

il Comune di Ragogna (UD) intende acquisire le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura per la concessione della gestione dell'impianto sportivo comunale privo di rilevanza economica den. "Concil Claudio, Corrado e Dino" sito in via Cà Buttazzoni fraz. San Giacomo.

Trattandosi di impianto sportivo qualificato privo di rilevanza economica, la procedura di affidamento si terrà nel rispetto dei soli principi dettati dal Titolo I della parte I del Libro I del D. Lgs. 36/2023, in applicazione delle linee di indirizzo stabilite con delibera giuntale n. 28 del 19.03.2024.

ART. 1 – AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Ragogna –, Via XV Aprile, n. 2, 33030 Ragogna

PEC : comune.ragogna@certgov.fvg.it

Tel: 0432/957255

Responsabile Unico del Procedimento: il Sindaco pro tempore Claudio Maestra- Responsabile dell' Area Tecnica-Manutentiva

ART. 2 SCOPO DELL'AVVISO

Trattasi di indagine esplorativa pubblica atta ad accogliere la manifestazione di interesse da parte dei soggetti che intendano gestire l'impianto sportivo in oggetto secondo un modello gestionale teso a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

- a) promuovere la pratica della disciplina del calcio, sia con finalità sportive agonistiche sia ricreative ed aggregative;
- b) valorizzare l'associazionismo sportivo espressione del territorio e che da anni opera nel settore sportivo, senza finalità di lucro;
- c) realizzare, in applicazione del principio di sussidiarietà delineato dall'art. 118 della Costituzione, una gestione dei servizi a valenza sociale, con la collaborazione dei soggetti gestori e utilizzatori;
- d) ottenere una conduzione efficace ed efficiente dell'impianto, con oneri conseguentemente ridotti a carico del Comune;
- e) salvaguardare il patrimonio dell'impianto sportivo;
- f) concorrere alla realizzazione sul territorio di attività di coordinamento e connessione fra i progetti del Comune e le attività di altre associazioni;
- g) massima fruibilità dell'impianto da parte di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole, per la pratica di attività sportivo-ricreative-sociali.
- h) promuovere le iniziative atte al massimo utilizzo possibile dei campi di tennis/pallavolo/calcetto, compresi nell'impianto sportivo

NB il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per il Comune che si riserva di interrompere il procedimento avviato, per motivi di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

ART. 3 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE E CONDIZIONI

Oggetto dell'avviso è la concessione della gestione dell'impianto sportivo comunale privo di rilevanza economica den. "Concil Corrado, Claudio e Dino" costituito da campo da calcio con tribune e spogliatoi, campo da calcio di sfogo, campo da tennis e campo polivalente basket, volley e calcetto.

La concessione sarà regolata da apposita convenzione, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione.

La durata della convenzione è prevista fino al 31.03.2030, e con possibilità per il Comune di proroga tecnica ai sensi dell'art. 7 dello schema di convenzione.

Tra gli oneri a carico del concessionario previsti nella convenzione, si indicano principalmente e non esaustivamente:

- sorveglianza, custodia, pulizia;
- manutenzione ordinaria dell'impianto e delle attrezzature sportive e del manto erboso del terreno di gioco;
- conduzione dell'impianto mediante l'impiego di idoneo personale negli orari dell'attività sportiva;
- divieto di realizzare opere non autorizzate;
- riserva di 10 giornate di uso gratuito dell'impianto al Comune per scopi istituzionali e/o per concessioni di gratuità ad altre associazioni;
- costituzione di polizza assicurativa per danni e responsabilità civile;
- assolvimento degli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro (D. Lgs. 81/2008);
- piano di utilizzo dell'impianto concordato con il Comune, con obbligo di messa a disposizione anche ad altre associazione e società sportive al fine di garantire l'uso pubblico dell'impianto ;
- obbligo di rendicontazione annuale della gestione.

Tra gli oneri ed obblighi in capo al Comune:

- manutenzione straordinaria impianti e sostituzione delle lampade delle torri faro;
- spese per energia elettrica, acqua e gas.

Al concessionario spetterà l'introito di eventuali incassi derivanti dalle tariffe d'uso degli impianti da parte di terzi, approvate dal Comune di Ragnogna. Le tariffe d'uso in vigore per l'anno 2025 sono quelle approvate con delibera giunta n. 103 del 05.12.2024.

ART 4- RAPPORTI ECONOMICI

- Il concessionario dovrà corrispondere al Comune un canone ricognitorio annuo per l'uso dell'impianto il cui valore a base d'asta è pari a € 2.500,00 (duemilacinquecento) + Iva.
- Il Comune corrisponderà al concessionario un contributo annuo massimo pari a € 6.000,00 (seimila) a sostegno delle spese di gestione e dell'equilibrio economico della gestione, in considerazione dell'uso pubblico dell'impianto e della valenza sociale del servizio.

ART. 5 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare — singolarmente o in raggruppamento temporaneo già costituito o da costituire — le società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, disciplinesportive associate e Federazioni sportive nazionali in possesso dei seguenti requisiti:

- a) *(per le società/associazioni sportive dilettantistiche)* avere sede legale od operativa nel Comune di Ragnogna;
- b) *(per le società/associazioni sportive dilettantistiche)* essere iscritte al Registro Nazionale delle Attività sportive dilettantistiche e affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate o agli Enti di promozione Sportiva;
- c) svolgere e/o promuovere in modo continuativo e non occasionale la disciplina sportiva del calcio;

- d) non avere scopo di lucro e garantire la democraticità degli organi sociali, in base allo Statuto e/o atto costitutivo;
- e) essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 94 e 95 del Decreto lgs. 36/2023 — ove compatibili — e di eventuali altre cause ostative in base alle disposizioni vigenti;
- f) essere in regola con la rendicontazione di eventuali contributi già concessi dall'Amministrazione Comunale;
- g) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (Durc), se sottoposti agli obblighi;
- h) essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute all'Amministrazione Comunale, o aver firmato un piano di rientro per eventuali debiti;
- i) non aver avuto diffide da parte del Comune di Ragnogna per gravi violazioni in qualità di concessionario di gestione di impianti sportivi comunali.

Ai fini della verifica dei requisiti il Comune si riserva di chiedere ogni documento utile.

In caso di partecipazione in raggruppamento, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

Nell'eventualità di partecipazione alla presente procedura in raggruppamento si rimanda per analogia e in quanto compatibile, alla regolamentazione prevista all'art. 68 del D. Lgs. 36/2023.

Il soggetto individuato come capogruppo/mandatario nell'ambito di un raggruppamento costituirà il referente unico nei rapporti con l'Amministrazione comunale.

I soggetti che partecipano in raggruppamento non ancora costituito devono presentare manifestazione di interesse congiuntamente individuando il capogruppo/mandatario, impegnandosi in caso di aggiudicazione a conferire mandato speciale con rappresentanza al componente designato quale capogruppo/mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento ovvero di partecipare anche in forma singola qualora abbia partecipato in raggruppamento, pena l'esclusione del concorrente e del raggruppamento cui partecipa.

ART. 6 – DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

Si allega al presente Avviso la seguente documentazione:

- modulo per la manifestazione di interesse;
- schema di convenzione.

Tutta la documentazione relativa alla procedura è consultabile ed acquisibile al sito istituzionale dell'Ente www.comune.ragnogna.ud.it, Sezione Bandi di gara e avvisi pubblici.

Sul sito internet avanti indicato verranno pubblicati eventuali aggiornamenti o comunicazioni di interesse generale inerenti alla presente procedura, con valore di comunicazione legale. Si invita pertanto a consultare periodicamente il sito.

ART. 7 - MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono far pervenire al Comune di Ragnogna, apposita manifestazione di interesse redatta secondo il modulo allegato al presente avviso, da trasmettere via PEC all'indirizzo comune.ragnogna@certgov.fvg.it, **entro il termine perentorio delle ore 10:00 del 05.03.2025** (farà fede la data e l'ora determinata dalla marcatura temporale prevista dal sistema di trasmissione).

Nell'oggetto della Pec deve essere riportata la dicitura "Manifestazione d'interesse per la concessione della gestione dell'impianto sportivo comunale privo di rilevanza economica den. "Concil Corrado, Claudio e Dino".

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto/i candidato/i:
-mediante firma digitale

oppure

-con firma autografa apposta sulla copia cartacea della manifestazione di interesse che deve essere scansionata e allegata alla pec. In tal caso alla manifestazione d'interesse dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento d'identità del/i sottoscrittore/i.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso, o prive della firma del legale rappresentante del soggetto proponente singolo o dei soggetti componenti il raggruppamento non ancora costituito.

In caso di partecipazione in raggruppamento non ancora costituito, la manifestazione d'interesse dovrà essere presentata congiuntamente e firmata da parte di tutti i componenti il raggruppamento, specificando il ruolo di ciascuno (capogruppo/mandante) e dichiarando, altresì, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale di rappresentanza al soggetto destinato come capogruppo/mandatario.

I contenuti riportati nell'allegato fac-simile Modulo per la manifestazione di interesse devono pertanto essere adattati alla luce di quanto precisato nel precedente capoverso.

ART. 8 – PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO

a) Tipo di procedura

Nel caso pervenga una sola manifestazione d'interesse, il Comune procederà con la proposta di affidamento diretto al soggetto interessato alle condizioni economiche individuate nel presente avviso e previa verifica dei requisiti.

Qualora pervenissero più manifestazioni di interesse, verrà avviata procedura selettiva informale mediante lettera di invito via Pec a tutti i soggetti che hanno presentato validamente manifestazione di interesse entro i termini.

b) Criteri di aggiudicazione in caso di attivazione di procedura selettiva informale

In caso pervenissero più manifestazioni di interesse qualificate, con conseguente attivazione della procedura selettiva informale, l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come di seguito indicato:

OFFERTA TECNICA: massimo 90 punti

La Commissione valuterà le offerte gestionali pervenute sulla base dei seguenti elementi di valutazione, rinviando alla lettera di invito la descrizione dettagliata degli stessi, dei punteggi attribuibili e dei criteri motivazionali:

		Punteggio massimo
A	Progetto di utilizzo dell'impianto sportivo per la valorizzazione dell'attività sportiva. Sarà valutato il progetto per promuovere all'interno dell'impianto sportivo la disciplina del calcio, sia a livello agonistico sia socio-ludico-ricreativo, per valorizzare lo sport quale momento di aggregazione e promozione del benessere psico-fisico, con particolare riferimento al mondo dell'infanzia e giovanile e alle fasce deboli come disabili	40 punti
B	Programma di gestione operativa, manutenzione e modalità conduzione generale dell'impianto e migliorie tecnico-strutturali e/ofunzionali all'interno dell'impianto.	15 punti
C	Esperienza nella gestione di impianti sportivi	10 punti
D	Curriculum Associazione: Saranno valutati: anzianità di costituzione, numero tesserati, qualificazione istruttori/allenatori	10 punti
E	Significativo radicamento nel territorio di ubicazione dell'impianto Descrizione della storia e dell'attività dell'Associazione, con particolare riferimento a tutti gli elementi che consentano di valutare il radicamento e le relazioni nel territorio di ubicazione dell'impianto	15 punti

OFFERTA ECONOMICA: massimo 10 punti.

Punti 10 al concorrente con la migliore offerta in rialzo rispetto al canone ricognitorio posto a basedi gara;

Punti 0 al concorrente con offerta pari al canone ricognitorio posto a base di gara.

Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio in base alla seguente formula:

$$P = \frac{\text{canone ricognitorio offerto in esame}}{\text{canone ricognitorio offerto più alto}} * 10$$

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio (offerta tecnica+offerta economica)

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, annullare o di non procedere all'aggiudicazione, oppure di non stipulare il contratto, per motivi di interesse pubblico, oppure di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dellapresente procedura, senza che i soggetti partecipanti possano richiedere indennità o risarcimentidi sorta.

c) Termine per la presentazione delle offerte

Sarà riportato nella lettera invito, comunque non inferiore a 15 giorni.

ART. 9 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti nel corso della presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente in funzione e per i fini della procedura stessa e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Titolare del trattamento è il Comune di Ragogna, nella persona del Sindaco pro-tempore, con sede in Ragogna, via XXV Aprile, n. 2, e-mail segreteria.sindaco@comune.pordenone.it.

Il DPO (Responsabile della protezione dei dati personali) incaricato è GA Service – sede legale in via Prosecco 50, Trieste – referente Gilberto Ambotta, mail ambottag@gmail.com, pec gilberto.ambotta@mailcertificata.it, tel. 329 121 5005.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella documentazione relativa.

Tutti i concorrenti s'intendono edotti delle condizioni di cui al presente documento, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificato si fa espresso rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti al relativo affidamento.

Il RUP

Il Sindaco pro tempore

Claudio Maestra

F.to digitalmente